

دوره سپر

آموزش پیشرفته حقوق و دستمزد

+

قوانین کار و تامین اجتماعی

دوره سپر

چرا دوره آموزش پیشرفته حقوق و دستمزد؟

شما در هر سمت سازمانی که هستید از حسابدار، مدیر مالی، مشاور مالی و مالیاتی و حتی اگر مدیر عامل یک شرکت هستید و یا فروشگاهی دارید که تعدادی پرسنل در استخدام مجموعه شما می باشند، نیاز به تسلط بر قوانین کار و تامین اجتماعی دارید با تهیه قرارداد های قوی و اخذ فیش های تسویه حساب قانونی و محکم و انجام محاسبات دقیق و قانونی، سپری برای جلوگیری از خسارات سنگین به سازمانتون باشید.



۲۴ جلسه طلایی



از جذب تا حذف نیرو



ناگفته‌هایی از
روابط کار و تامین اجتماعی



از قرارداد تا دفاع
در هیئت‌های حل اختلاف

دوره سپر

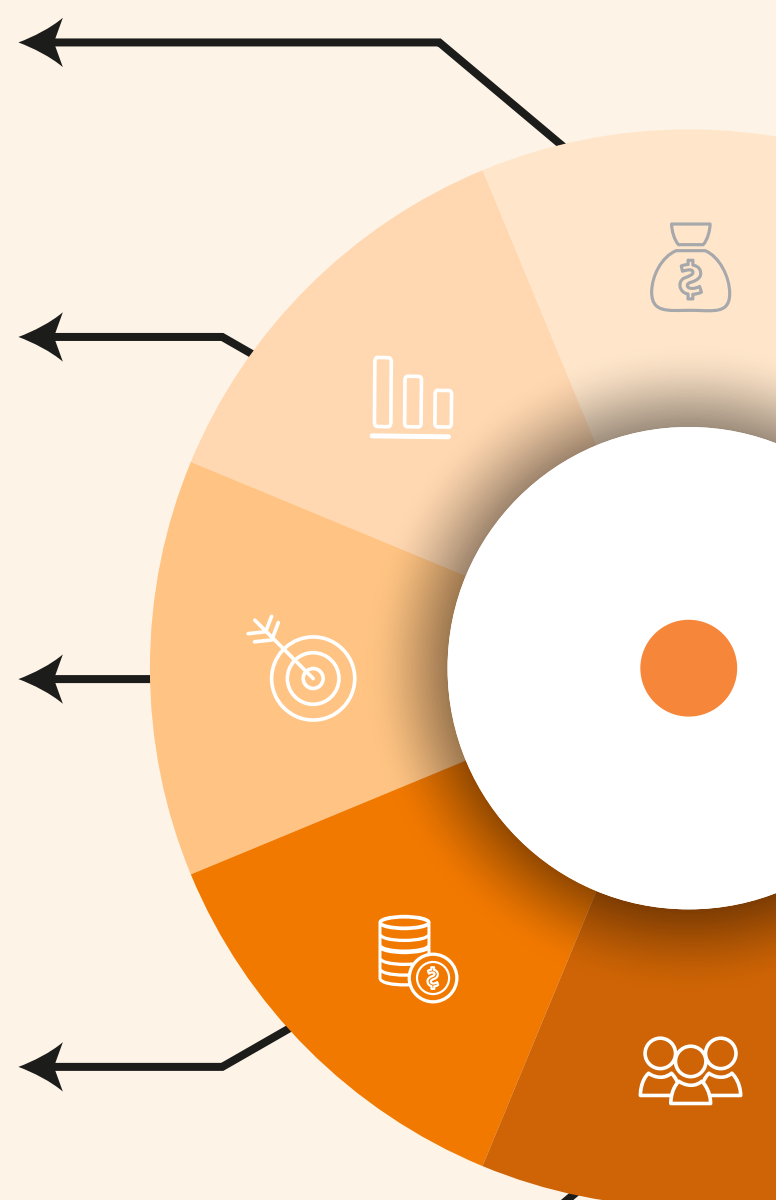
برای اینکه یک مشاور و متخصص برای جلوگیری از خسارات سنگین اداره کار و تامین اجتماعی به موسسه خود و دیگران باشید.

برای اینکه تمامی قوانین حقوق دستمزد و محاسبات آن برای شما مثل آب خوردن شود.

برای اینکه بتوانید لیست تامین اجتماعی پرسنل را با تمامی ریزه کاری های آن ارسال کنید.

برای اینکه بتوانید قرارداد پرسنلی و پیمانکاری و ده ها فرم دیگر را خودتان تهیه کنید.

برای اینکه یک مشاور قوی منابع انسانی برای سازمانتان باشید.



دوره سپر

۳

قراردادهای پرسنلی
و پیمانکاری

۱

ارائه فرمهای
مورد نیاز
اشتغال کارگران

۲

ارائه فرمهای
مورد نیاز
تسویه حساب

کارگاه قراردادنویسی

۱



کارگاه محاسباتی حقوق دستمزد

۲



کارگاه شبیه سازی هیئت های
حل اختلاف اداره کار

۳



آموزش کامل آیین دادرسی کار

۴



۱

ویدیوهای
کمک آموزشی



۲

جزوات اختصاصی



۳

پروژه عملی



**صدها نکته و
راهکار**

**اساتید
حرفه ای**

**قابلیت دریافت
مدرک معتبر
قابل ترجمه با اخذ تاییدیه
وزارت امور خارجه
و دادگستری**

سرفصل ها

آموزش محاسبات حقوق دستمزد
از مبتدی تا پیشرفته

۱

آموزش حقوق دستمزد
در نرم افزارهای حسابداری

۲

تشریح مواد کاربردی قانون کار

۳

تشریح مواد کاربردی تامین اجتماعی

۴

فرم های مورد نیاز پرسنلی

۵

سرفصل ها

لیست کامل حقوق در اکسل

۶

آموزش تهیه ی فیش حقوقی معتبر

۷

آموزش مالیات حقوق

۸

آموزش نرم افزار
ارسال لیست مالیات حقوق (salary)

۹

آموزش نرم افزار
ارسال لیست بیمه (list disk)

۱۰

سرفصل ها

موارد مربوط به استخدام
(رزومه نویسی-فرم استخدام)

۱۱

طب کار و از کار افتادگی

۱۲

نحوه تهیه آیین نامه انضباطی
و تعهد منع افشای اسرار محرمانه

۱۳

تحریر قرارداد کار و
قرارداد پیمانکاری و نکات آن

۱۴

ترک کار و اخراج کارگران

۱۵

سرفصل ها

۱۶

نحوه لایحه نویسی در مراجع حل اختلاف

۱۷

نحوه دفاع در هیئت های حل اختلاف
از طرف کارگر و کارفرما

۱۸

آموزش سامانه
جامع روابط کار و تامین اجتماعی



روی پشتیبانی ما حساب کن

به صورت :

- حضوری
- تلفنی
- شبکه های پیام رسان

از شروع دوره **یکسال** پشتیبان شما هستیم

محل ثبت نام و برگزاری کلاس ها

شعبه ۱:

میدان احمدآباد، ابتدای
خیابان ولیعصر، کوچه هیئتیان،
ساختمان سرای حسابدار

شماره تماس: ۳۲۲۵۱۱۱۱



شعبه ۲:

خیابان چهارباغ بالا، مجتمع اداری
اوسان، ورودی خیابان چهارباغ
طبقه ۲ واحد ۲۰۱

شماره تماس: ۳۶۶۷۱۲۸۵



1



سایت :

www.sarayehesabdar.ir

2



اینستاگرام :

@saraye_hesabdar

ارتباط با ما



تلفن تماس :

۳۲۲۵۱۱۱۱

سوال در
شبکه های پیام رسان :

۰۹۹۳۰۴۱۱۹۵۷

4



3